

የታካሚ አቀማመጥ የመማሪያ መጽሐፍ

በአራባችን እሴቶች አማካኝነት የህይወትን እና በራስ የመመራትን ጥራት ለማራመድ የእኛ ተልእኮ ነው ለታካሚዎቻችን እና ከቤተሰብ, ከሐኪም እና ከማኅበረሰባዊ ግንኙነት ጋር ያላቸውን ግንኙነት ይጠብቃሉ።

እንደ ቤት እንክብካቤ ተጠቃሚ የመብቶቻችን መብቶች እና ኃላፊነቶች እንዳሉዎት ለማረጋገጥ የዚህን አቃፊ መላ ይዘት እንዲያነቡ እናሳስብዎታለን።#

የላቀ የሕክምና እንክብካቤ, ኤል .ኤል
2555 ኮሪያ መንገድ E ምስራቅ.
ነጭ ባር ኬር, ኤንኤን 55110
(ፒ) 612-267-6154
(ፑ) 651-762-2454
www.AdvancedMedicalHomeCare.com

ተልዕኮ ራዕይ እና እሴቶች መግለጫ

የላክ የሕክምና እንክብካቤ አገልግሎት (ኬር ሄልዝ ኬር) (ኬር ሄልዝ ኬር) በመምረጥ እናመሰግናለን.

ተልዕኮ መግለጫ

በእራሳችን እሴቶች አማካኝነት የታካሚዎቻችንን ህይወት እና ነጻነት ለማራመድ እና ከቤተሰብ፣ ከህክምና እና ከማህበረሰባዊ ግንኙነት ጋር ያላቸውን ግንኙነት ለማሳደግ በኛ እሴቶች አማካኝነት የእኛ ተልዕኮ ነው.

የራዕይ መግለጫ

ራዕያችን ታካሚዎቻችንን፣ ቤተሰቦቻቸውን፣ የቡድን ጓደኞቻችንን፣ የጤና እንክብካቤ ባለሙያዎቻችን እና ማህበረሰባችንን በተቻለ መጠን ለማገልገል ነው. ለቡድን አባላት መልካም የስራ ቦታ ለመፍጠር እና ለስኬታማነት እድሎችን ለመፍጠር እንጥራለን. ለደንበኞቻችን በግለሰብ ደረጃ እንክብካቤን እናቀርባለን፣ እንዲሁም የረጅም ጊዜ የጤና እንክብካቤ ወጭን በመቀነስ እራስን በራስ የመወሰን፣ የቴክኖሎጂ፣ የጤና እና የጥራት ደረጃን በሚያበረታቱ አገልግሎቶች ነፃነታቸውን እናሻሽላለን.

እሴቶቻችን:

ርኅራኄ - ለታካሚዎቻችን እና ለቤተሰቦቻቸው በመረዳት እና በማሞቅ የጤና እንክብካቤን እናቀርባለን. የአካል ብቃት እንቅስቃሴን እናካንለን እና በቤት ውስጥ እንክብካቤን ተለዋዋጭ ሁኔታዎችን ማስተካከል እንችላለን.

አክብሮት - የእኛ ቡድን አባላት አንዳቸው ለሌላው፣ ለማህበረሰቡ፣ ለደንበኞቻችን እና ለቤተሰቦቻቸው አክብሮት እንዲያሳዩ እንጠብቃለን.

ጽኑነት - በቡድን አባላቶቻችን እና ደንበኞቻችን መካከል መተማመንን ለመገንባት ከስነምግባር፣ ከስነምግባር እና ከሕግ መርሆዎች ጋር በመተባበር እንሰራለን.

የቡድን ስራ - ደንበኞቻችን ለደንበኞቻችን ግቦቻችንን ለማሳካት አገልግሎታችንን በቡድን እንሰራለን እንዲሁም ያስተባብራለን.

ግንኙነት - ልዩ የሆነ የጤና አጠባበቅ ለመስጠት ቁልፍ የሆነ ግንኙነት እንደሆነ እናምናለን.

የቢሮ ሰዓቶች

- የእኛ የስራ ሰዓት ከሰኞ እስከ ዓርብ 8 30 ኤም ም - 5 00 ፒኤም የስራ ኩባንያዎች ካልሆነ በስተቀር.
- ከሰዓታት በኋላ፣ አስፈላጊ የሆነውን ማንኛውንም አገልግሎት በ 612-267-6154 ማግኘትዎን ለማረጋገጥ በቀን 24 ሰዓት፣ በሳምንት 7 ቀናት ጥሪዎችዎን እንመልሳለን.

· የላቀ የሕክምና እንክብካቤ ለህክምና ድንገተኛ ሕክምና አይሰጡም. የሕክምና ድንገተኛ ሁኔታ ካጋጠመዎት በስልክ ቁጥር 9-1-1 ይደውሉ ወይም በአቅራቢያዎ ወደሚገኝ ሆስፒታል ወደ ድንገተኛ ክፍል ይሂዱ. ለሌላ የአደጋ ጊዜ መረጃ የድንገተኛ ጊዜ እንክብካቤ ዕቅድ ክፍልን ይመልከቱ (የአስቸኳይ ጊዜ ዕቅድ ይመልከቱ).

- ወደ ሆስፒታል በተቻለ ፍጥነት ሆስፒታል የደረሱ ከሆነ የላቀ የሕክምና እንክብካቤ ለቤት እንክብካቤ ያሳውቁ.

የምናቀርባቸው አገልግሎቶች

- የተመዘገቡ ነርስ / ባለ ሙያ ነርሶች
- አካላዊ ህክምና

- የስራ ላይ ቴራፒ
- የንግግር ቴራፒ
- የሕክምና ማህበራዊ ስራተኛ አገልግሎቶች
- የቤት ውስጥ የጤና ጥበቃ

ለሜዲኬር ወኪሎች የመኖሪያ ቤት እንክብካቤ ሙብቶች ድንጋጌ

የሙብቶች መግለጫ-

የቤት ውስጥ እንክብካቤ አገልግሎት የሚያገኝ ሰው እነዚህን ሙብቶች ያገኛል፡

1. ሙብቶችን በሚጠቀሙት ጊዜ ምን ማድረግ እንዳለባቸው ጨምሮ አገልግሎቶችን ከማግኘታቸው በፊት ስለ ሙብቶች የተፃፈ መረጃን የማግኘት ሙብት.
2. አግባብ እና ዘመናዊ እቅድ መሰረት እንክብካቤ እና አገልግሎቶችን መቀበል እና ተቀባይነት ያለው የጤና እንክብካቤ, የሕክምና ወይም የኑሮች መስፈርቶች የመቀበል, እቅዱን እና አገልግሎቶችን ለማዘጋጀት, ለማሻሻል እና ለመገምገም የመውሰድ ሙብት. አቅራቢው እንክብካቤውን ወይም ህክምናውን ለማቀድ የመሳተፍ ሙብት አለው.
3. አገልግሎቶችን ከመቀበላቸው በፊት የመናገር ሙብት, አገልግሎቶችን የሚያቀርቡ ሠራተኞችን, የልዩነት ቀጠሮዎችን, ሌሎች የቤት ውስጥ እንክብካቤ ፍላጎቶችን ለማስተናገድ የሚረዱ ሌሎች አማራጮች, እና እነዚህን መቃወም ሊያስከትል ከሚችሉት ውጤቶች አገልግሎቶች.
4. በ A ገልግሎት ሰጪው ውስጥ በ A ገልግሎት ሰጪው የተጠቆሙ ለውጦችን ቀድሞ የማቅረብ ሙብት E ንዲሁም በ A ገልግሎት E ቅድ ላይ ስለሚደረጉ ለውጦች በሚደረጉ ውሳኔዎች ንቁ ተሳትፎ ማድረግ; እና ማንኛውም ለውጥ ከመደረጉ አስቀድሞ እቅድ.
5. አገልግሎቶችን ወይም ህክምናን የመቃወም ሙብት.
6. የማግኘት ሙብት, አገልግሎቶችን ከመቀበል በፊት ወይም በመነሻ ጉብኝት ወቅት, ከቤት የቤት እክብካቤ ሰጪ ከሚገኙ አገልግሎቶች ላይ ገደቦች.
7. አገልግሎት አቅራቢው አገልግሎቱን የሚከፍለው አገልግሎት ከመጀመሩ በፊት የሚነገር እና እንዲመከር, በቃል ወይም በጽሑፍ የመጠየቅ, ከጤና ኢንሹራንስ, ከህዝብ መርሃግብሮች, ወይም ከሌላ ምንጭ ምን ያህል ክፍያ ሊጠየቅ እንደሚገባው ሲታወቅ; ደንበኛው ለመክፈል ምን ክፍያ ያስከፍላል? አቅራቢው የቤቶች እንክብካቤ አገልግሎት ተቀባዩ በቤት ውስጥ እንክብካቤ, በቃልና በፅሁፍ, እንደነዚህ ዓይነቶቹ ሽፋን ለውጦች እና በተቀባዩ ላይ ለተቀሪዎች ክፍያ በተቻለ ፍጥነት ማሳወቅ አለበት, ነገር ግን አቅራቢው ለውጡን ካወቀ በኋላ ከ 30 ቀናት ባልበለጠ ጊዜ ውስጥ.
8. በማህበረሰቡ ውስጥ የሚገኙ ሌሎች የቤት ውስጥ እንክብካቤ አገልግሎቶች እና አገልግሎት ሰጭዎች ጨምሮ ሌሎች አገልግሎቶች የት እንደሚገኙ የማወቅ ሙብት እና ስለእነዚህ አገልግሎቶች መረጃ የት እንደሚገኝ የማወቅ ሙብት.
9. ከሚገኙ አቅራቢዎች በነጻ የመምረጥ ሙብት እና አገልግሎቶቹ ከተጀመረ በኋላ በጤና ኢንሹራንስ, የረጅም-ጊዜ እንሹራንስ, የሕክምና እርዳታ, ወይም ሌሎች የጤና ፕሮግራሞች ውስጥ አገልግሎት ሰጪዎችን ለመቀየር ሙብት.
10. የግል, ገንዘብ ነክ እና የሕክምና መረጃዎችን የግል መያዝ, እና ስለ መረጃው ይፋ ማውጣት በተመለከተ የአቅራቢው ፖሊሲዎች እና ሂደቶች እንዲመዘገቡ መጠየቅ.
11. የደንበኛውን መዝገብ እና የተጻፈውን መረጃ በክፍሎች 144.291 ወይ 144.298 መሰረት የመረጃ የመጠቀም ሙብት.

12. በተገቢው መንገድ የሰለጠኑ እና ኃላፊነታቸውን ለመወጣት ብቃት ላላቸው ሰዎች የማገልገል መብት.

13. በአክብሮት እና በአክብሮት የመያዝ መብት እና የደንበኞች ንብረት በአክብሮት እንዲይዝ.

14. ከአካላዊ እና የቃል ስድብ, ከቸልተኝነት, ከፋይናንስ ብዝበዛ, እና በአደገኛ አዋቂዎች ህግ እና በአራሚዎች ህግ ላይ የሚፈጸመው ጭፍጨፋ በተሸፈነው በማንኛውም የተንፀባረቁበት ሁኔታ ውስጥ የመሆን መብት.

አግባብ ባለው እና በአገልግሎቶች ወይም በክፍያ ለውጦችን የማግኘት መብት.

16. የአገልግሎት አቅራቢዎችን ምክንያት ለማቋረጥ አቅራቢው የማወቅ መብት.

17. የአገልግሎቱን መቋረጥ ለአገልግሎት ቢያንስ ለአሥር ቀናት አስቀድሞ ማሳሰቢያ መስጠት, በሚከተሉት ሁኔታዎች ካልሆነ በቀር:

(i) ደንበኛው ከአገልግሎት አቅራቢው ጋር ያለውን የአገልግሎት ውል ከቤት ስራተኛ አቅራቢ ጋር ትርጉም ባለው ሁኔታ በሚያስተካክለው ተግባር;

(ii) ደንበኛው, ከደንበኛው ጋር የሚኖር ወይም ሌላ ሰው የቤት ለቤት አገልግሎት ለሚሰጥ ሰው በዳይ ወይም ደህንነቱ ያልተጠበቀ የስራ ሁኔታ ይፈጥራል; ወይም

(iii) የደንበኛው ሁኔታ ድንገተኛ ወይም ጉልህ የሆነ ለውጥ ሲታይ ከአሁኑ የአገልግሎት ዝግጅት በላይ የተሻሉ እና በቤት እንክብካቤ አቅራቢው ደህንነቱ ያልተጠበቀ ሊሆኑ የማይችሉ የአገልግሎት ፍላጎቶችን ያስከትላል.

18. በአገልግሎት አቅራቢው ላይ ለውጥ በሚኖርበት ጊዜ የተቀናጀ ሽግግር መብት.

19. የተቀረቡ ወይም ያልተሰጡ አገልግሎቶች እና ደንበኞች ወይም ደንበኞች ንብረትን አለመቀበል ወይም አለመታዘዝን በተመለከተ ቅሬታ የማቅረብ መብት.

20. ችግሮችን ለመቆጣጠር ሃላፊነት ያለበት የቤት ውስጥ እንክብካቤ አገልግሎት አቅራቢ ጋር የተገናኘ ግለሰብን እንዴት ማግኘት እንደሚቻል እና የቤት ውስጥ እንክብካቤ አቅራቢውን ለመመርመር እና ችግሩን ወይም ቅሬታውን ለመፍታት መሞከር. አቅራቢው በአቅራቢው ፈንታ በአቅራቢው በሚቀርብ ማናቸውንም የአቤቱታ መፍትሄዎች ላይ በጽሁፍ በፅሁፍ ሰነድ አቅራቢ በጽሁፍ በጽሁፍ አድርጎ በጽሁፍ ያስቀምጣል.

21. ተጨማሪ መረጃ ወይም ድጋፍ ለማግኘት የስቴቱ ወይም የከተማው ኤጀንሲ ስም እና አድራሻ ማወቅ መብት.

22. E ነዚህን መብቶች በግልግል የመግለጽ መብት, ወይም በደንበኛው ተወካይ ወይም በተወካይ በማናቸውም ሰው የፀሐፊነት E ርምጃ ሳይቀበሉት. አንድ አገልግሎት ሰጪ እነዚህን መብቶች መጠበቅና ማስተዋወቅ አለበት.

ስለ የቤትዎ እንክብካቤ አገልግሎት አቅራቢዎ ወይም ስለ ግለሰብ የሚያቀርቡልዎ ቅሬታ ካለዎት, ይደውሉ, ይጻፉ, ወይም የጤና ቢሮውን የጤና ማሟያ ክፍል, የጤና ጥበቃ ሚኒስቴርን ይጎብኙ. በተጨማሪም ለረጅም ጊዜ እንክብካቤ ወይም የአንገረዘመሮች ጽ / ቤት ለአእምሮ ስነ-ምግባራዊ የአካል ጉዳተኞች (የእንባ ጠባቂ) ጽ / ቤት መገናኘት ይችላሉ.

የጤና ቢሮ ቅሬታዎች ጽ / ቤት

ስልክ (651) 201-4201 ወይም 1-800-369-7994 4-ክስ (651) 281-9796

ድረገጽ: <http://www.health.state.mn.us/divs/fpc/ohfcinfo/contohfc.htm> ኢሜይል: health.ohfc-complaints@state.mn.us

የፖስታ መላኪያ አድራሻ:

የሚኒሶታ የጤና ክፍል የጤና ቢሮ ቅሬታዎች ቅሬታዎች 85 ምስራቅ ሰባተኛ ቦታ, Suite 300

ፖ.ሳ. ሳጥን 64970

ሴንት ፖል, ሚኒሶታ 55164-0970

የረጅም ጊዜ እንክብካቤ ጠባቂ እንባ ጠባቂ ስልክ: (651) 431-2555 ወይም 1-800-657-3591 ክፍያ (651) 431-7452

ድረገፅ: <http://mn.gov/omhdd/client-services/client-rights.jsp> ኢሜል: mba.ooltc@state.mn.us

የፖስታ መላኪያ አድራሻ:

ለረጅም ጊዜ እንክብካቤ የአምባ ጠባቂ እንባ ጠባቂ (የእንባ ጠባቂ) የፖስታ ሳጥን ቁጥር 64971

ሴንት ፖል, ኤምኤን 55164-0971

የአእምሮ ጤንነት እና የልማት እክል የእንባ ጠባቂ

ስልክ ቁጥር 651-757-1800 ወይም 1-800-657-3506 ፋክስ: 651-797-1950 ወይም 651-296-1021

ድረገፅ: <http://mn.gov/omhdd/> ኢሜል: ombudsman.mhdd@state.mn.us

የፖስታ መላኪያ አድራሻ:

121 7 ኛው የመካከለኛው ምስራቅ

ተከታታይ 420 ሜትሮ ስኩዌር ሕንፃ ቅዱስ ጳውሎስ, ሚኒሶታ 55101-2117

የባለስልጣን ስም; የላቀ የሕክምና እንክብካቤ. LLC

ስልክ ቁጥር 612-267-6154 አድራሻ-2555 ካውንቲ መንገድ E. ምስራቅ, ነጭ ባር ኬር, ኤምኤን 55110

ለችግሮች ወይም አቤቱታዎች ለየትኛቸው ሰዎች / ስም / ርዕስ ጉዳይ ይመራል:

ካሲ ብራኬክ, አር ኤን ኤ የነርቦች / ክሊኒካዊ አስተዳዳሪ ዳይሬክተር 612-267-6154

ለሕጋዊ ዓላማ ብቻ እና በቤት ውስጥ የሕጻናት መብት ድንጋጌ ጽሑፍ ውስጥ አያስፈልግም: ሚኒሶታ ደንቦች, ክፍል 144A.44 Subd. 2. የሰብአዊ መብትን መተርጎምና መተግበር.

እነዚህ መብቶች የተገነቡት የቤት ውስጥ እንክብካቤ አገልግሎት ላገኙ ደንበኞች የሚጠቅም ነው። በክፍል 144A.471 ሥር ያልተካተቱትን ጨምሮ ሁሉም የቤት እንክብካቤ ተቋማት በዚህ ክፍል መስማማት አለባቸው። ኮሚሽነሩ ይህን ክፍል እና ለባለ ፈቃደኞች ተመሳሳይ ፍቃድ ከሚያስፈልጋቸው የቤት ውስጥ እንክብካቤ ሰጪዎች ጋር የተደረገው የመንከባከቢያ የመብቶች ህጋዊ ግዴታ ነው። የቤት እንክብካቤ አገልግሎት ሰጪዎች እነዚህን አገልግሎቶች መብቶቻቸውን እንደ አገልግሎት መቀበልን እንዲያቀርቡ መጠየቅ አይችሉም። ይህ የመብቶች ሃላፊነት የቤት ውስጥ እንክብካቤዎችን ለሚያገኙ ደንበኞች, በቤት ውስጥ እንክብካቤ ለሚሰጡ ሰዎች, ወይም በወጣቶች ክፍል 144A.43 እስከ 144A.482 ፈቃድ የተሰጣቸውን አገልግሎት ሰጪዎች ጋር የሚኖራቸውን ሌሎች መብቶች እና ነጻነቶች አይተካም ወይም አይቀንሱም።

ኤጅንሲው ወይም ስለ ቤት የመጠበቅ አገልግሎት የሚሰጡ ግለሰብ ቅሬታ ካለዎት፣ ይደውሉ፣ ይጻፉ፣ ወይም የጤና ቢሮ የጤና አጠባበቅ ቢሮ ይጎብኙ፣ የጤና ጥበቃ ሚኒስቴር ዲፓርትመንት. እንዲሁም ለረጅም ጊዜ እንክብካቤ (የእንባ ጠባቂ) ሊያነጋግሩ ይችላሉ.

የእንባ ጠባቂ

ለረጅም ጊዜ እንክብካቤ

(651) 431-2555, (800) 657-3591, ፋክስ: (651) 431-7452

የፖስታ መላኪያ አድራሻ:

የቤት እንክብካቤ እንባ ጠባቂ

የረጅም-ጊዜ እንክብካቤ የእንባ ጠባቂ

ፖ.ሳ.ቁ 64971

ሴንት ፖል, ኤምኤን 55164-0971

የጤና ቢሮ ቅሬታዎች ጽ / ቤት

(651) 201-4201, (800) 369-7994, ፋክስ: (651) 281-9796

የፖስታ መላኪያ አድራሻ:

ሚኒስቴር የጤና መምሪያ

የጤና ቢሮ ቅሬታዎች ጽ / ቤት

85 ምስራቅ ሰባተኛ ቦታ

ተከታታይ 300 - P.O. ሳጥን 64970

ቅዱስ ጳውሎስ, ኤምኤን 55164-0970

የአቤቱታ ፖሊሲ

ለደንበኞቻችን ማምጣታችን በጣም አስፈላጊው ግባችን ነው. የላቀ የሕክምና እንክብካቤ አገልግሎት, ኤል.ኤስ. እኛ በተሰጠን ተልዕኮ እና / ወይም የእሴት ቁጥሮች በኩል አገልግሎቶችን ለመስጠት ካልተሳካ, በአገልግሎቶቻችን ውስጥ በማረካችሁ ምክንያት ለእኛ ማሳወቁ የእርስዎ መብትና ግዴታ ነው. ያንተን ጉዳይ (ዎች) ሪፖርት ስላደረግህ እኩል ያልሆነ ወይም የበቀል እርምጃ አይኖርህም. ጉዳዮችን ወዲያውኑ እንዲገልፁ እናበረታታለን, ስለዚህ ጉዳዩን ወዲያውኑ ማስተካከል እንችላለን. ፍላጎትዎን ለማሟላት በፍጥነት እንሰራለን. ሁለቱም ወገኖች ሊስማሙበት ወደሚችሉበት ሁኔታ ለመሸጋገር በ 7 ቀናት ውስጥ እርምጃ እንወስዳለን.

ቅሬታ ለማቅረብ, እባክዎን ይገናኙ:

ካሲ ብርክኬ, የነርሶች / የነርቭ አስተዳዳሪ ዳይሬክተር በ 612-267-6154 ወይም

ለጽሑፍ መግለጫ በፖስታ ይላኩ:

ቅሬታዎች

2555 ኮምዩዌይ ኢ.ኢ.ስት ምሽግ 101

ነጭ ባር ኬር, ኤንኤን 55110

ስለ ሚገኘው የቤት ውስጥ የጤና እንክብካቤ አገልግሎቶች ቅሬታ ለማስመዘገብ, የሜዲኬር ማጭበርበርን ሪፖርት ለማድረግ ወይም ስለ ቤት ቤት ጤና እና ሌሎች የሜዲኬር ጥቅሞች አጠቃላይ ለሆኑ ጥያቄዎች መልስ ለማግኘት ለ የቤት እንክብካቤ ሞቅ ያለ መስመር 1-800-369-7994

ሌሎች የታካሚዎች ጠበቃ ሃብት እና ኤጀንሲዎች-

እርጅና የከተማ ክልል ኤጀንሲ

አድራሻ: 2365 ድህረ ምሽት መንገድ በስተ ሰሜን, ሰሜን ቅዱስ ጳውሎስ, ሚኒኖስ 55109. ስልክ ቁጥር 651-641-8612

የነዳጅ ኑሮ የሜትሮፖሊታንት ማዕከል

አድራሻ: 530 ሮበርትስ ሴንት ኒ., ሴንት ፖል, ኤምኤን 55101. ስልክ ቁጥር 651-646-8342

ሚኒኖስ የአዋቂዎች አላግባብ መጠቀም ሪፖርት ማድረጊያ ማዕከል በመደወል (844) 880-1574

የሜኔሶታ እርጅና እና የአካል ስንኩልነት ማእከል

አድራሻ: 540 ሴዳር ሴንት, ሴንት ፖል, ኤምኤን 55155. ስልክ ቁጥር 651-431-2500

Livanta, LLC የዋና ተጠቃሚ እገዛ መስመር እና ጥራት ማሻሻያ ድርጅት (QIO): 1-888-524-9900

ታካሚ እና / ወይም ቤተሰብ / እንክብካቤ ሰጪዎች ኃላፊነቶች

እንደ ታካሚ, ለሚከተሉት ነገሮች ሀላፊነት አለብዎት:

- ስለ መነሻ ላይ ሁኔታ እና ስለእርስዎ እንክብካቤ እንዴት እንደሚተገበር መነጋገር.
- ወይም ሌሎች የተሸፈኑ የቤተሰብ የጤና አገልግሎቶችን ለማግኘት ወደ ቤትዎ እንዲሄዱ የሚጠይቅዎ ከሆነ, ይህ ማለት እርስዎ በቤትዎ በቁጥጥር ስር እያሉ እና ከቤትዎ መውጣት አይችሉም ማለት አይደለም.
- ወይም ሌሎች በህክምና የሚደገፍ ወይም ከቤት ከወጡ, የእርስዎ መቅረቶች የማያሻማ, ለአጭር ጊዜ እና ለቀን መርሃ ግብሮች, ለህክምና ቀጠሮዎች ወይም ለሌሎች ልዩ አጋጣሚዎች የግብር ጥረት ይጠይቃሉ ማለት ነው.
- የላቀ የሕክምና እንክብካቤ አገልግሎቶችን በሚቀበሉበት ወቅት በሐኪም እንክብካቤ ሥር ይቆዩ.
- እንክብካቤን ለማቀድና ለማከናወን እንዲቻል የተሟላ እና ትክክለኛ የጤና ታሪክ የላቀ የሕክምና እንክብካቤ መስጠትን ያቅርቡ

- ሁሉንም የተጠየቁ ኢንቨራንስ እና የፋይናንስ መረጃ / መዝገቦችን የላቀ የሕክምና እንክብካቤ መስጠት.
 - ህጋዊ ተወካይ የሚፈለጉትን ፍቃዶች እና የሚለቀቅን የኢንቨራንስ ክፍያ ደረሰኝ ላይ ይፈርሙ.
 - በሶስተኛ ወገን ለሚከፈላቸው ግለሰቦች የአግልግሎት ውድቅ የተደረገ ክፍያ ጥያቄ በማቅረብ እና እርስዎን እንዲህ ባሉ የይግባኝ ጥያቄዎች ላይ በተቻለ መጠን ለመተባበር እንዲችሉ የላቀ የሕክምና እንክብካቤን ለመውሰድ ፍቀድ.
 - የላቀ የሕክምና እንክብካቤ በህኪም ለተደረጉ የሕክምና ለውጦች ማናቸውንም ለውጦች ማሳወቅ.
 - በመጠባበቂያ እቅድዎ ውስጥ, አስፈላጊም ከሆነ, የህመምን መቆጣጠሪያ ዕቅድ ያካቱ.
 - ህመምን እና የህመም ማስታገሻዎችን አስመልክቶ ምን ማድረግ እንዳለብዎት ለርስዎ ነርስ / ቴራፒስት ይጠይቁ.
 - ከርስዎ ነርስ / ቴራፒስት ጋር የሕመም ማስታገሻ አማራጭን ይወያዩ.
 - ስለ ህመምዎ እና ስለ የህመም ማስታገሻዎች እና / ወይም አመራር በተመለከተ ሊኖርዎ ስለሚችለው ማንኛውም ጉዳይ በተቻለ መጠን ብዙ ኑብሮችን መረጃ ለርስዎ ነርስ / ቴራፒስት ያቅርቡ.
 - በተመጣጣኝ ጊዜያት ለቤት ጉብኝቶች ወደ የላቀ የሕክምና እንክብካቤ የቤት ሰራተኞች ይድኑ.
 - ለጉብኝት የማይችሉ ከሆነ የላቀ የጤንነት እንክብካቤን የቤት ውስጥ እንክብካቤ ያሳውቁ.
 - ቀለም, ሀይማኖት, ጾታ ወይም ብሄር ወይም የጎሳ ልዩነት ሳይኖር ያለ የተሻሻለ የሕክምና እንክብካቤ ባለሙያዎችን በክቡር እና በክብር ይንከባከቡ.
 - ማናቸውንም የህክምና እምቢታዎችን ወይም እምቢታ የማድረግ ምርጫን በተመለከተ ስለሚሰጡ አገልግሎቶች መቋረጥ ይቀበሉ.
 - የላቀ የሕክምና እንክብካቤ ሰራተኞች እንክብካቤዎን በሚሰጥበት ደህንነቱ የተጠበቀ የቤት ውስጥ ሁኔታ ያቅርቡ.
 - ከሐኪምዎ, የላቀ የሕክምና እንክብካቤ የቤት ሰራተኛ እና ሌሎች ተንከባካቢዎችን ይተባበራሉ.
 - የኤጀንሲው የጽሑፍ መመሪያዎችን መገንዘብ ካልቻሉ ወይም መከተል ካልቻሉ የላቀ የሕክምና እንክብካቤ የማግኘት ስራን ያውጡ.
- የላቀ የሕክምና እንክብካቤ የቤት ሰራተኛ እቤትዎ ውስጥ በማይኖርበት ጊዜ የመጀመሪያ እንክብካቤ ሰጪ የሚሳተፍ የቤተሰብ አባል ወይም ምትክ ያድርጉ.
- ስለ ደንበኛው ወቅታዊ እና ያለፈው የህክምና ታሪክ, ሆስፒታሎች, መድሃኒቶች, የህመም ማስታገሻ እና ትክክለኛውን የእንክብካቤ እቅድ ለማዘጋጀት የሚረዱ ሌሎች መረጃዎችን ትክክለኛ እና የተሟላ መረጃ ማቅረብ.

የጤና እንክብካቤ መመሪያዎች

በፌዴራል እና በስቴት ሕግ ሥር, የላቀ የሕክምና እንክብካቤ አገልግሎት, LLC የህክምና እንክብካቤዎን አስመልክቶ የግል ውሳኔዎች ለማድረግ እና እርስዎም ፍላጎትዎን እንዳስተላለፉ ለመጠየቅ ያስፈልጋል. በተጨማሪ የሚከተሉትን ውሎች እና መግለጫዎች እንዲሰጡ ይጠየቃሉ.

የጤና አጠባበቅ መመሪያ: በጤና የታመመ, ጉዳት የደረሰበት, ወይም ለራስዎ ውሳኔዎችን ለመወሰን ከመወሰንዎ በፊት የሚፈልጓቸውን የሕክምና አማኞች አስመልክቶ ፍላጎቶችዎን እና መመሪያዎን የሚገልጽ ህጋዊ ሰነድ ነው. ቤተሰቦች አለመግባባትን, የጥፋተኝነት ስሜቶችን እና እንዴት መያዝ እንዳለብዎ ጥርጣሬዎችን ለማስወገድ ይህ ወሳኝ ነገር ነው. አንድ ጊዜ ሲጠናቀቅ, የጤና እንክብካቤ መመሪያዎችን, የጤና እንክብካቤ የሕግ አማካሪ ወይም ሁለቱንም ይደነግጋል. ግለሰቡ አካል ጉዳተኛ ከመሆኑ በፊት ቅጹ ለመፈረም እና ለመፈረም መሞላት አለበት. የጤና አጠባበቅ መመሪያ በተጨማሪም የሚከተሉትን ያካትታል:

የቅድሚያ መመሪያ፡ አንድ ሰው እምብዛም ባልሠራቸው ምክንያት የጤና እንክብካቤ ውሳኔዎችን ለመምራት የሚጠቀምበት የጽሑፍ መሣሪያ ብዙ ሰዎች "የህይወት ኑሮ" ወይም "ለጤና ጠባቂ ባለሥልጣን" እንደ ቅድመ መመሪያዎች ዓይነቶች ናቸው።

የጤና ጥበቃ ወኪል መግባባት በማይችል ሌላ ሰው የጤና እንክብካቤ ውሳኔዎችን ለማድረግ ሕጋዊ ፈቃድ ያለው አንድ ወይም ብዙ ግለሰቦች።

ሕያው ኑሮ፡ አንድ ሰው ከሞተ በኋላ በንብረቱ ላይ እና በንብረቶች ላይ የሚደርሰውን ነገር ለመቆጣጠር የተጻፈው ሕጋዊ ሰነድ ይሞታል። የጤና እንክብካቤ ውሳኔዎችን አያካትትም።

የውክልና ሥልጣን-አንድ ግለሰብ የተለየ የፋይናንስ ውሳኔ የመስጠት ሥልጣን ያለው አንድ ሕጋዊ ሰነድ ይህን ለማድረግ በተለይ በጽሑፍ ካልተገለጸ በስተቀር የሕክምና ውክልና የጤና እንክብካቤ ውሳኔዎችን አያቀርብም።

የጤና አጠባበቅ መመሪያዎች ፖሊሲዎችን

- የጤና እንክብካቤ መመሪያ ካለዎት ውሉን ለማክበር ኮፒ እንጠይቃለን።
- ኤጀንሲው ሁሉም ሰው የራሱን ህክምና አስመልክቶ ውሳኔ የማድረግ መሠረታዊ መብት እንዳላቸው ያውቃሉ። ይህ እንክብካቤ ሕክምናን ወይም አገልግሎቶችን የመቀበል ወይም ያለመቀበል መብት ይጨምራል።
- ደንበኛው ህጋዊ ተጠያቂ በማይሆንበት ጊዜ ኤጀንሲው ይቀበላል
- የውክልና ውሳኔ ሰጪው እንክብካቤ ሕክምና እና አገልግሎቶችን የመቃወም መብት አለው
- በ ደንበኛ ተወካይ ላይ።
- ተቀባይነት ያለው የጤና እንክብካቤ መመሪያዎች በተፈቀደው እና በሕጉ መሰረት እስከሚፈፀም ድረስ ይከተላል።
- ቅድመ መመሪያ ሳያገኙ ኤጀንሲው ሐኪሙ በተቋቋመው የእንክብካቤ እቅድ መሰረት እና ከደንበኛ / ሃላፊ ከሆኑ ወገኖች ጋር በመመካከር እንክብካቤ ያደርጋል።
- ኤጀንሲ ቅድመ መመሪያው አልተቋቋመም ባይሆንም በደንበኛው ላይ እንክብካቤ መስጠትን ወይም አድልዎ እንዲደረግ አይፈቅድም።
- ደንበኛው በማንኛውም ጊዜ የቅድሚያ መመሪያውን ለመሻር ወይም ለመለወጥ መብት አለው፣ እና ደንበኛው "በቅርብ ጊዜ የተደረጉ ማናቸውንም ለውጦች" የላቀ የሕክምና እንክብካቤን መስጠት አለባቸው።
- ኤጀንሲው በማንኛውም ምክንያት የደንበኛውን ቅድመ መመሪያ ሊያደርግ ካልቻለ ለደንበኛው / ለተንከባካቢው ያሳውቃል እና አስፈላጊ ከሆነ ደንበኛው አማራጭ አገልግሎት አቅራቢ እንዲያገኝ ያግዛል።
- ኤጀንሲው መመሪያውን ለደንበኞች የሚረዱ ስራተኞችን ሁሉ ያስተላልፋል።
- ህኪም "ላልተነወሱ" ትዕዛዝ ካልሰጡት በስተቀር ሁሉም ታካሚዎች የካርፕሮል ማህበረሰብ ሪሶርስቲን (ሲ ፒ አር) ማግኘት የሚችሉበት ፖሊሲዎችን ነው። ሕይወትን ለማቆየት አስፈላጊውን እርምጃ ሁሉ እንወስዳለን።
- የጤና አጠባበቅ መመሪያን ተግባራዊ በማድረግ ወይም ባላከናወነዎት መሠረት ለእንክብካቤ እና ለክፍያ አይኖርም።
- የጤና እንክብካቤ መመሪያን ስለማግኘት ወይም ስለመፍጠር ተጨማሪ መረጃ ከፈለጉ፣

እኛ ልንረዳዎ እንችላለን፣ የስቴት ሙቀት መንከባከቢያ መስመር መስመርን በስልክ ቁጥር 1-800-369-7994 መደወል አለበለዚያም በኢሜል አድራሻ <http://www.mnaging.org> ይጎብኙ።

የቤት እንክብካቤ ዝውውር እና የመለቀቅ ፖሊሲ

ዓላማ

የእኛ ፖሊሲ ሁሉም ታካሚዎች እና ተወካዮች (ካለ) ለህክምናዎቻችን መስጠት ለእኛ ታካሚዎች እንክብካቤን በቅድሚያ ስለማስተላለፍ ወይም ለመውጣቱ ፖሊሲዎቻችንን የማግኘት መብት አላቸው። የታካሚን ህክምና ለማስታወቅ ኃላፊነት ያለባቸው ሁሉም ወገኖች የታካሚውን ፍላጎቶች መገንዘብ እንዲችሉ በማድረግ ለህመምተኛው ደህንነት ሲባል የቤት ውስጥ የጤና አገልግሎትን በማስተላለፍ ወይም በማስወጣት በአግባቡ መያዝ አስፈላጊ ነው።

ፖሊሲ

ለቤት ውስጥ የጤና እንክብካቤ ዕቅድ ለሚሰጠው ኤጀንሲ እና ህኪም፣ የቤት ውስጥ የጤና ኤጀንሲ የታካሚውን ፍላጎቶች ከአካለ ስንኩላን ፍላጎቱ ጋር ማሟላት ስለማይችል ከቤት ውስጥ የጤና አገልግሎቶች ማስተላለፍ አስፈላጊ ነው። የላቀ የህክምና መስጫ ማረፊያ (Health Care Home) ለታካሚዎቻችን ፍላጎቶች በሚያስፈልጉበት ጊዜ ለቤት ውስጥ የጤና ኤጀንሲዎች ችሎታዎች ከለቀቁ አስተማማኝ እና ተገቢ ወደሆኑ የእንክብካቤ ተቋማት ሽግግር ማዘጋጀት አለበት። በተጨማሪም፣ በሚከተሉት ሁኔታዎች ሥር የእኛን በሽተኞች ከቤት ጤንነት ለመዳን የላቀ የህክምና እንክብካቤ አገልግሎት ሊያስፈልግ ይችላል።

- ህመምተኛ ወይም ተከፋይ በቤት ውስጥ የጤና ኤጀንሲ ለሚሰጡት አገልግሎቶች አይከፍልም;
- የላቀ የህክምና እንክብካቤ እና የአርሶ አዋቂው የጤና ባለሙያ በእርዳታ እቅድ ውስጥ የተካተቱ ሊለካቸው ውጤቶች እና ግቦች እንደተሳካሉ ሲሰማሙ፣
- ታካሚው አገልግሎቱን ውድቅ ያደርጋል ወይም እንዲተላለፉ ወይም እንዲወጡ የሚመርጡ;
- የላቀ የህክምና እንክብካቤ እንክብካቤ (ታካሚው ቤት ውስጥ ያሉ) በሽተኛውን (ወይም በሽተኛው ቤት ውስጥ ያሉ ሌሎች ሰዎች) ለህመምተኛው መስጠት ወይም የቤት ውስጥ የጤና ኤጀንሲ ውጤታማ በሆነ መልኩ እንዲሰራ በተቻለ መጠን ረባሽ፣ በደል፣ ወይም ያለመተባበር ባህሪ ያሳያል። በጣም ከባድ ነው። ሁኔታው ከተከሰተ፣ የላቀ የህክምና እንክብካቤ አገልግሎት (Patient Care Home Care) ህመምተኛው በሽታው እስኪከሰት ድረስ የሚከተሉትን ማድረግ አለበት።

ዐ ህመምተኛውን፣ ወኪሎቹን፣ ለቤት የጤና እንክብካቤ እቅድ ትዕዛዝ የሚሰጠውን ሐኪም ያማክሩ፣ እና የመጀመሪያ ደረጃ የህክምና ባለሙያ ወይም ሌሎች የጤና ባለሙያ ባለሙያዎች ከህመምተኛው ከተለቀቁ በኋላ እንክብካቤ እና አገልግሎቶችን የመስጠት ኃላፊነት አለባቸው። ለድርጊቱ መወጣት አየተደረገበት ነው።

ዐ ኤጀንሲው በታካሚው ባህሪ፣ በባህሪው ቤት ውስጥ ያሉ ሌሎች ሰዎች ባህሪ፣ ወይም ከመድረሱ በፊት ያለውን ችግር ለመፍታት የሚከተሉት ጥረቶች ማድረግ አለባቸው፡

☑ የክሊኒካዊ መዛግብት ማንፀባረቅ አለባቸው፡

1. የተከሰቱትን ችግሮች ለይቶ ማወቅ;
2. የሁኔታው ግምገማ;
3. ከቤት የጤና ኤጀንሲ አስተዳደር ጋር ግንኙነት ማድረግ እና የህኪም ኃላፊነት ያለው የእንክብካቤ እቅድ; እና
4. ችግሩን ለመፍታት እቅድ.
5. የፕሮጀክቱ አፈፃፀም ውጤቶች.

በሽተኛውን እና ተወካዩን (ካሉ) መስጠት ለሌላ ኤጀንሲዎች ወይም አቅራቢዎች የእውቂያ መረጃ ማቅረብ ይችላሉ። እና

ችግሩን ለመፍታት ችግሮችን በመፍታት ችግሩን ይመዘግቡ እና በክልል ሪከርድ ላይ ዝርዝር ዶክመንቶችን ያስገባሉ።

- ታጋሽ ይሞታል, ወይም

- የቤት ጤንነት ኤጀንሲ መሥራቱን አቋሟል.