



Sa pamamagitan ng aming mga pagpapahalaga, misyon naming isulong ang kalidad ng buhay at kalayaan ng aming mga pasyente at panatilihin ang kanilang koneksyon sa pamilya, manggagamot at komunidad.

Inirerekomenda namin na basahin mo ang lahat ng nasa folder na ito upang matiyak na alam mo ang iyong mga karapatan at responsibilidad bilang consumer ng pangangalaga sa tahanan.

Advanced Medical Home Care
206 Little Canada Road East
Little Canada, MN 55117
(Ph) 612-267-6154
(F) 651-762-2454
www.AdvancedMedicalHomeCare.com

Pahayag ng Misyon, Visyon at Mga Halaga

Salamat sa pagpili sa Advanced Home Health Care para maging iyong home care provider.

Katayuan ng Misyon:

Sa pamamagitan ng aming mga pagpapahalaga, ang aming misyon ay pabutihin ang kalidad ng buhay at kalayaan ng aming mga pasyente at panatilihin ang kanilang koneksyon sa pamilya, manggagamot at komunidad.

Pahayag ng Pananaw:

Ang aming pananaw ay paglingkuran ang aming mga pasyente, kanilang mga pamilya, mga miyembro ng aming koponan, mga propesyonal sa pangangalagang pangkalusugan, at aming komunidad sa abot ng aming makakaya. Nagsusumikap kaming lumikha ng isang positibong lugar ng trabaho para sa mga miyembro ng aming koponan at magbigay ng mga pagkakataon para magtagumpay sila. Nagbibigay kami ng pangangalaga sa aming mga kliyente sa isang indibidwal na batayan at pinalaki ang kanilang kalayaan sa pamamagitan ng mga serbisyong nagtataguyod ng awtonomiya, teknolohiya, kalusugan at kalidad ng buhay, habang binabawasan ang mga pangmatagalang gastos sa pangangalagang pangkalusugan.

Ang aming mga halaga:

Pagkahabag: Nagbibigay kami ng pangangalaga nang may pag-unawa at init sa aming mga pasyente at kanilang mga pamilya. Nagpapakita kami ng mga interpersonal na kasanayan at umaangkop sa mga dinamikong sitwasyon ng pangangalaga sa tahanan.

Paggalang: Inaasahan namin na ang mga miyembro ng aming koponan ay magpakita ng paggalang sa isa't isa, sa komunidad, sa aming mga customer at sa kanilang mga pamilya.

Integridad: sumusunod kami sa moral, etikal at legal na mga prinsipyo upang bumuo ng tiwala sa pagitan ng mga miyembro ng aming team at ng aming mga kliyente.

Pagtutulungan ng magkakasama: kami ay nakikipagtulungan at nag-uugnay sa aming mga serbisyo bilang isang pangkat upang makamit ang aming mga layunin para sa kapakinabangan ng aming mga kliyente.

Komunikasyon – Naniniwala kami na ang pambihirang komunikasyon ang susi sa pagbibigay ng de-kalidad na pangangalagang pangkalusugan.

· **Oras ng trabaho** ·

· Ang aming mga oras ng opisina ay Lunes hanggang Biyernes mula 8:30 a.m. hanggang 5:30 p.m. hanggang 5:00 p.m., maliban sa mga pista opisyal ng kumpanya. · Pagkatapos ng mga oras, sasagutin namin ang iyong mga tawag 24 na oras sa isang araw, 7 araw sa isang linggo upang matiyak na matatanggap mo ang mga serbisyong kailangan mo sa **612- 267-6154**.

- Ang advanced na pangangalaga sa kalusugan sa tahanan ay hindi nagbibigay ng mga medikal na emerhensiya. Kung mayroon kang medikal na emergency, tumawag sa 9-1-1 o pumunta sa iyong pinakamalapit na emergency room ng ospital. Tingnan ang seksyon ng Emergency Care Plan para sa higit pang impormasyong pang-emerhensiya (tingnan ang Emergency Plan)
- Ipaalam sa Advanced Home Health Care kung ikaw ay na-admit sa ospital sa lalong madaling panahon.

Mga serbisyong ibinibigay namin:

- Rehistradong Nars / Kwalipikadong Nars
 - Pisikal na Therapy
- Occupational Therapy
 - Talk Therapy
- Mga serbisyong medikal na social worker
 - Home Health aide

Home Care Bill of Rights para sa mga Ahensya ng Medicare

Bill of Rights: Ang isang taong tumatanggap ng mga serbisyo sa pangangalaga sa tahanan ay may mga karapatang ito:

1. Ang karapatang tumanggap ng nakasulat na impormasyon tungkol sa mga karapatan bago tumanggap ng mga serbisyo, kabilang ang kung ano ang gagawin kung nilabag ang mga karapatan.
2. Ang karapatang tumanggap ng pangangalaga at mga serbisyo alinsunod sa isang naaangkop at napapanahon na plano, at napapailalim sa mga tinatanggap na pamantayan ng pangangalagang medikal, medikal, o nursing, upang makilahok sa aktibong bahagi sa pagbuo, pagbabago, at pagsusuri ng ang plano at ang mga serbisyo. Dapat ipagbigay-alam ng provider sa tatanggap nang maaga ang karapatang lumahok sa pagpapalano ng pangangalaga o paggamot.
3. Ang karapatang maabisuhan nang maaga ng mga serbisyo, ang uri at disiplina ng mga tauhan na magbibigay ng mga serbisyo, ang dalas ng mga pagbisita na imumungkahi, iba pang mga opsyon na magagamit upang matugunan ang mga pangangailangan sa pangangalaga sa tahanan, at ang mga potensyal na kahihinatnan ng pagtangga sa kanila ng mga serbisyo .
4. Ang karapatang maabisuhan nang maaga ng anumang mga pagbabago na inirerekomenda ng tagapagkaloob sa plano ng serbisyo at aktibong makibahagi sa anumang mga desisyon tungkol sa mga pagbabago sa plano ng serbisyo; at pagpapalano bago gumawa ng anumang mga pagbabago.
5. Ang karapatang tumanggi sa mga serbisyo o paggamot.
6. Ang karapatang malaman, bago tumanggap ng mga serbisyo o sa unang pagbisita, anumang limitasyon sa mga serbisyonang makukuha mula sa isang tagapagbigay ng kalusugan sa tahanan.
7. Ang karapatang maabisuhan at maabisuhan, parehong pasalita at nakasulat, bago ang simula ng mga serbisyo, kung ano ang sinisingil ng provider para sa mga serbisyo; ang lawak kung saan maaaring asahan ang pagbabayad mula sa segurong pangkalusugan, mga pampublikong programa o iba pang mapagkukunan, kung alam; at kung anong mga singil ang maaaring maging responsable sa pagbabayad ng customer. Dapat ipaalam ng provider sa tatanggap ng mga serbisyo sa pangangalaga sa tahanan, kapwa pasalita at nakasulat, ng anumang mga pagbabago sa naturang saklaw at responsibilidad ng tatanggap para sa mga singil

sa lalong madaling panahon, ngunit hindi lalampas sa 30 araw sa kalendaryo pagkatapos malaman ng provider ang pagbabago.

8. Ang karapatang malaman na ang iba pang mga serbisyo ay maaaring makukuha sa komunidad, kabilang ang iba pang mga serbisyo at tagapagbigay ng pangangalaga sa tahanan, at malaman kung saan makakahanap ng impormasyon tungkol sa mga serbisyong ito.

9. Ang karapatang malayang pumili sa mga available na provider at baguhin ang mga provider pagkatapos magsimula ang mga serbisyo, sa loob ng mga limitasyon ng health insurance, long-term care insurance, tulong medikal, o iba pang mga programang pangkalusugan.

10. Ang karapatang magkaroon ng personal, pampinansyal, at medikal na impormasyon na panatilihing pribado, at ipaalam sa mga patakaran at pamamaraan ng provider tungkol sa pagsisiwalat ng naturang impormasyon.

11. Ang karapatang ma-access ang sariling mga talaan ng customer at ang nakasulat na impormasyon sa mga talaang iyon alinsunod sa mga seksyon 144.291 hanggang 144.298.

12. Ang karapatang pangalagaan ng mga taong bihasa at may kakayahan na gampanan ang kanilang mga gawain.

13. Ang karapatang tratuhin nang may kagandahang-loob at paggalang, at magkaroon ng paggalang sa ari-arian ng kliyente.

14. Ang karapatang maging malaya sa pisikal at berbal na pang-aabuso, kapabayaan, pananamantala sa pananalapi, at lahat ng uri ng pagmamaltrato na saklaw ng Batas ng Senior Citizens at Batas sa Pag-abuso sa Bata.

15. Ang karapatan sa makatwirang paunang abiso ng mga pagbabago sa mga serbisyo o singil.

16. Ang karapatang malaman ang dahilan ng tagapagbigay ng serbisyo sa pagwawakas ng mga serbisyo.

17. Ang karapatan sa hindi bababa sa sampung araw na paunawa ng pagwawakas ng serbisyo ng isang provider, maliban kung: (i) Ang kliyente ay nagsasagawa ng pag-uugali na makabuluhang nagbabago sa mga tuntunin ng plano ng serbisyo sa tagapagbigay ng pangangalaga sa tahanan; (ii) Ang kliyente, ang taong nakatira kasama ng kliyente, o iba pa ay lumikha ng isang mapang-abuso o hindi ligtas na kapaligiran sa trabaho para sa taong nagbibigay ng mga serbisyo sa pangangalaga

sa tahanan; alinman (iii) Ang isang emerhensiya o makabuluhang pagbabago sa kondisyon ng kliyente ay nagresulta sa mga pangangailangan ng serbisyo na lumampas sa kasalukuyang plano ng serbisyo at hindi ligtas na masakop ng tagapagbigay ng pangangalaga sa tahanan.

18. Ang karapatan sa isang coordinated transfer kapag may pagbabago sa service provider.

19. Ang karapatang magreklamo tungkol sa mga serbisyong ibinibigay o hindi ibinibigay, at kawalan ng kagandahang-loob o paggalang sa customer o sa ari-arian ng customer.

20. Ang karapatang malaman kung paano makipag-ugnayan sa isang indibidwal na nauugnay sa tagapagbigay ng pangangalaga sa tahanan na may pananagutan sa paghawak ng mga problema at pag-iimbestiga sa tagapagbigay ng pangangalaga sa tahanan at pagtatangka na lutasin ang reklamo o karaingan. Dapat idokumento ng provider ang lahat ng reklamo sa pamamagitan ng pagsulat, gayundin ang dokumento, sa pagsulat, anumang resolusyon ng reklamo laban sa sinumang nagbibigay ng mga serbisyo sa ngalan ng provider.

21. Ang karapatang malaman ang pangalan at tirahan

KUNG MAY REKLAMO KAYO TUNGKOL SA PROVIDER O TAONG NAGBIBIGAY NG IYONG MGA SERBISYONG PANGANGALAGA SA BAHAY, MAAARI KAYONG TUMAWAG, SUMULAT O BISITAHIN ANG TANGGAPAN NG MGA REKLAMO NG PASILIDANG PANGKALUSUGAN, MINNESOTA DEPARTMENT OF HEALTH. MAAARI KA RING KONTAK ANG TANGGAPAN NG OMBUDSMAN PARA SA PANGMATAGAL NA PAG-aalaga O ANG OPISINA NG OMBUDSMAN PARA SA METAL HEALTH AT DEVELOPMENTAL DISABILITIES.

Mga Reklamo sa Tanggapan ng mga Pasilidad ng Kalusugan

Telepono: (651) 201-4201 o 1-800-369-7994 Fax: (651) 281-9796

Sitio web: <http://www.health.state.mn.us/ohfc/complaints.html> htm Correo electrónico: health.ohfc-complaints@state.mn.us

Address ng Pagpapadala:

Minnesota Department of Health Office of Health Facility Reklamo 85 silangan ikapitong lugar, Suite 300
CORREOS. Box 64970
St. Paul, Minnesota 55164-0970

Telepono ng Ombudsman para sa Pangmatagalang Pangangalaga: (651) 431-

2555 o 1-800-657-3591 Fax: (651) 431-7452 Website:

<http://mn.gov/omhdd/client-services/client-rights.jsp> Email:

mba.ooltc@state.mn.us Mailing Address: Long Term Care Home Care

Ombudsman PO Box 64971 St. Paul, MN 55164-0971

Ombudsman para sa Mental Health at Developmental Disability Telepono: 651-757-1800 o 1-800-657-3506 Fax: 651-797-1950 o 651-296-1021 Website: <http://mn.gov/omhdd/> Email: ombudsman.mhdd@state.mn.us Address ng Pagpapadala: 121 Ika-7 lugar sa silangan Suite 420 metro kuwadrado gusali St. Paul, Minnesota 55101-2117

Pangalan ng Licensee: Advanced Home Health Care. LLC Telepono: 612-267-6154 Address: 2555 E East County Road, White Bear Lake, MN 55110

Pangalan/Titulo ng tao kung kanino maaaring ituro ang mga problema o reklamo: Mike Auge Clinical Administrator 612-267-6154

Para sa mga layuning pang-impormasyon lamang at hindi kinakailangan sa teksto ng Home Care Bill of Rights: MN Statutes Section 144A.44 Subd. 2. Interpretasyon at aplikasyon ng mga karapatan. Ang mga karapatang ito ay itinatag para sa kapakinabangan ng mga kliyenteng tumatanggap ng mga serbisyo sa pangangalaga sa tahanan. Ang lahat ng tagapagbigay ng pangangalaga sa tahanan, kabilang ang mga hindi kasama sa ilalim ng seksyon 144A.471, ay dapat sumunod sa seksyong ito. Ipatatupad ng komisyoner ang seksyong ito at ang bill ng mga karapatan sa pangangalaga sa tahanan laban sa mga tagapagbigay ng pangangalaga sa tahanan na walang lisensya sa parehong paraan tulad ng mga lisensyado. Ang isang tagapagbigay ng pangangalaga sa tahanan ay maaaring hindi humiling o humiling sa isang kliyente na talikuran ang alinman sa mga karapatang ito bilang isang kondisyon ng pagtanggap ng mga serbisyo. Ang panukalang batas na ito ng mga karapatan ay hindi pinapalitan o binabawasan ang iba pang mga karapatan at kalayaan na maaaring umiral kaugnay sa mga kliyenteng tumatanggap ng mga serbisyo sa pangangalaga sa tahanan, mga taong nagbibigay ng mga serbisyo sa pangangalaga sa tahanan, o mga tagapagbigay na lisensyado sa ilalim ng mga seksyon 144A.43 hanggang 144A.482.

KUNG MAY REKLAMO KAYO TUNGKOL SA AHENSYA O TAO NA NAGBIBIGAY NG MGA SERBISYONG PANGANGALAGA SA BAHAY, MAAARI KAYONG TUMAWAG, SUMULAT O BISITAHIN ANG TANGGAPAN NG REKLAMO NG PASILIDANG PANGKALUSUGAN, MINNESOTA DEPARTMENT OF HEALTH. MAAARI MO RIN MAKIPAG-UGNAYAN ANG OMBUDSMAN PARA SA PANGMATAGAL NA PAG-ALAGA.

<p>Ombudsman ng Pangmatagalang Pangangalaga (651) 431-2555, (800) 657-3591 Fax: (651) 431-7452 Address sa Pagkoreo: Home Care Ombudsman Ombudsman ng Pangmatagalang Pangangalaga PO Box 64971 St. Paul, MN 55164-0971</p>	<p>Mga Reklamo sa Tanggapan ng mga Pasilidad ng Kalusugan (651) 201-4201, (800) 369-7994 Fax: (651) 281-9796 Mailing Address: Minnesota Department of Health Mga Reklamo sa Tanggapan ng mga Pasilidad ng Kalusugan 85 East Seventh Place Suite 300 - P.O. Box 64970 St. Paul, MN 55164-0970</p>
---	--

patakaran sa reklamo

Ang pag-aalok sa aming mga kliyente ng first-rate na pangangalaga na nararapat sa kanila ay ang aming pinakamahalagang layunin. Kung ang Advanced Home Health Care ay hindi nagbigay ng mga serbisyo alinsunod sa aming misyon at/o mga halaga, karapatan at obligasyon mong ipaalam sa amin ang hindi kasiyahan sa aming mga serbisyo. Walang gagawing kawalang-katarungan o paghihiganti laban sa iyo para sa pag-uulat ng iyong (mga) alalahanin. Hinihikayat ka naming ipahayag kaagad ang iyong mga alalahanin upang maitama namin kaagad ang problema. Kikilos kami kaagad at gagawin ang lahat ng posible upang matugunan ang iyong mga pangangailangan. Sisikapin naming magbigay ng isang kurso ng aksyon sa loob ng 7 araw upang malampasan ang sitwasyon na maaaring magkasundo ang magkabilang panig.

Upang maghain ng reklamo, makipag-ugnayan sa:

Mike Auge al **612-267-6154**

Kagawaran ng mga Reklamo

206 Little Canada Road East

Little Canada, MN 55117

Upang maghain ng reklamo tungkol sa kalidad ng mga serbisyo sa pangangalagang pangkalusugan sa bahay na natanggap, upang mag-ulat ng posibleng pandaraya sa Medicare, o upang makakuha ng mga sagot sa mga pangkalahatang tanong tungkol sa kalusugan ng tahanan at iba pang mga benepisyo ng Medicare, tawagan ang Home Health Hotline sa 1-800-369-7994.

Iba pang mga mapagkukunan at mga ahensya ng pagtataguyod ng pasyente: Metropolitan Area Agency on Aging

Address: 2365 North McKnight Road, North St. Paul, MN 55109. Telepono: 651-641-8612

Centro Metropolitano de Vida Independiente

Dirección: 530 Roberts St. N., St. Paul, MN 55101. Teléfono 651-646-8342

Minnesota centro de informes de abuso para adultos (MAARC) llamando al (844) 880-1574

Centro de Recursos de Envejecimiento y Discapacidad de Minnesota

Address: 540 Cedar St., St. Paul, MN 55155. Telepono: 651-431-2500 KEPRO at Quality Improvement Organization (QIO) Recipient Helpline: 1-855-408-8557

Mga responsibilidad ng pasyente at/o pamilya/tagapag-alaga

- Bilang isang pasyente, mayroon kang responsibilidad na:
- Magkaroon ng talakayan tungkol sa katayuan sa bahay at kung paano ito maaaring ilapat sa iyong pangangalaga.
 - o **Kung hinihiling ka ng iyong insurance na manatili sa bahay upang makatanggap ng mga saklaw na serbisyong pangkalusugan sa tahanan, hindi ito nangangahulugan na ikaw ay nasa ilalim ng pag-aresto sa bahay at hindi maaaring umalis sa iyong tahanan.**
 - o **Nangangahulugan ito na ang pag-alis sa bahay ay medikal na kontraindikado o kung aalis ka ng bahay, ang iyong pagliban ay madalang, panandalian, at nangangailangan ng pagsisikap sa buwis para sa mga programa sa araw, appointment sa doktor, o iba pang espesyal na okasyon.**
- Manatili sa ilalim ng pangangalaga ng doktor habang tumatanggap ng mga serbisyo ng Advanced na Pangangalaga sa Kalusugan sa Bahay.
 - Magbigay ng advanced na pangangalaga sa kalusugan sa tahanan na may kumpleto at tumpak na kasaysayan ng kalusugan upang magplano at magsagawa ng pangangalaga
 - Magbigay ng advanced na pangangalagang pangkalusugan sa tahanan kasama ang lahat ng hinihiling na impormasyon/tala sa pananalapi at insurance.
 - Lagdaan o ipapirma sa iyong legal na kinatawan ang mga pahintulot at pagpapalabas na kinakailangan para sa pagsingil ng insurance.
 - Pahintulutan ang Advanced Home Health Care na kumilos sa ngalan mo sa paghahain ng mga apela ng pagtangi sa pagbabayad para sa serbisyo ng mga third-party na nagbabayad at upang makipagtulungan hanggang sa abot-kayang posible sa naturang mga apela.
 - Ipaalam sa Advanced Home Health Care ang anumang mga pagbabago sa paggamot na ginawa ng doktor.
 - Makilahok sa iyong plano sa pangangalaga na kinabibilangan, kung naaangkop, isang plano sa pamamahala ng sakit.
 - Tanungin ang iyong nars/therapist kung ano ang aasahan tungkol sa pananakit at pamamahala ng pananakit.
 - Talakayin ang mga opsyon sa pagtanggap ng pananakit sa iyong nars/therapist.
 - Bigyan ang iyong nars/therapist ng maraming impormasyon hangga't maaari tungkol sa iyong pananakit at anumang mga alalahanin na maaaring mayroon ka tungkol sa gamot sa sakit at/o pangangasiwa.
 - Maging available sa mga kawani ng Advanced na Home Health Care para sa mga pagbisita sa bahay sa mga makatwirang oras.
 - Ipaalam sa Advanced na Pangangalaga sa Kalusugan sa Bahay kung hindi ka magagamit para sa pagbisita.
 - Tratuhan ang mga kawani ng Advanced Home Health Care nang may paggalang at dignidad nang walang diskriminasyon batay sa kulay, relihiyon, kasarian, o bansa o etnikong pinagmulan.
 - Tanggapin ang paghinto ng mga serbisyo bilang resulta ng anumang pagtangi sa paggamot o default na pagpipilian.
 - Magbigay sa mga kawani ng Advanced na Pangangalagang Pangkalusugan sa Tahanan ng isang ligtas na kapaligiran sa tahanan kung saan maaaring ibigay ang iyong pangangalaga.
 - Makipagtulungan sa iyong doktor, kawani ng Advanced Home Health Care, at iba pang mga tagapag-alaga.

- Ipaalam sa Advanced Home Health Care kung hindi mo naiintindihan o nasunod ang nakasulat na mga tagubilin ng Ahensya.
- Maghanda ng isang miyembro ng pamilya o kahalili upang gumanap sa tungkulin ng pangunahing tagapag-alaga kapag ang mga kawani ng Advanced na Pangangalagang Pangkalusugan sa Tahanan ay wala sa iyong tahanan.
- Magbigay ng tumpak at kumpletong impormasyon tungkol sa kasalukuyan at nakaraang medikal na kasaysayan ng kliyente, mga pag-ospital, mga gamot, pamamahala sa pananakit, at anumang iba pang impormasyon na makakatulong sa pagtatatag ng isang epektibong plano ng pangangalaga.

Mga Direktiba sa Pangangalagang Pangkalusugan

Sa ilalim ng batas ng pederal at estado, ang Advanced na Pangangalagang Pangkalusugan sa Tahanan ay kinakailangan na ipaliwanag ang iyong mga karapatan na gumawa ng mga personal na desisyon tungkol sa iyong pangangalagang pangkalusugan at itanong kung naipahayag mo o hindi ang iyong mga nais. Kinakailangan din naming ibigay sa iyo ang mga sumusunod na termino at kahulugan: Direktiba sa Pangangalagang Pangkalusugan – Isang legal na dokumento na nagsasaad ng iyong mga kagustuhan at mga tagubilin tungkol sa medikal na paggamot na gusto mo bago ka magkasakit, masugatan, o hindi makapagpasya para sa iyong sarili. Napakahalaga sa pagtulong sa mga pamilya na maiwasan ang mga hindi pagkakasundo, damdamin ng pagkakasala, at pagdududa kung paano ito haharapin. Ililista ng nakumpletong dokumento ang iyong Mga Tagubilin sa Pangangalagang Pangkalusugan, Proxy sa Pangangalagang Pangkalusugan, o pareho. Ang form ay dapat na nakasulat at pinirmahan bago ang tao ay mawalan ng kakayahan. Maaaring kabilang din sa isang direktiba sa pangangalagang pangkalusugan ang: Advance Directive – Isang nakasulat na tool na ginagamit upang gabayan ang mga desisyon sa pangangalagang pangkalusugan kapag hindi magawa ng isang tao dahil sa kapansanan. Karamihan sa mga tao ay pamilyar sa mga terminong "Living Will" o "Durable Power of Attorney for Health Care" bilang mga uri ng paunang direktiba. Ahente ng Pangangalagang Pangkalusugan – Isa o higit pang mga taong legal na pinahintulutan na gumawa ng mga desisyon sa pangangalagang pangkalusugan para sa ibang tao na walang kakayahang makipag-usap. A Living Will: Isang legal na dokumento na isinulat upang magkaroon ng kontrol sa kung ano ang mangyayari sa ari-arian at mga ari-arian pagkatapos mong mamatay. Hindi ito nagsasangkot ng mga desisyon sa pangangalagang pangkalusugan. A Power of Attorney: Isang legal na dokumento kung saan binibigyan ng isang tao ang iba ng awtoridad na gumawa ng mga partikular na desisyon sa pananalapi. Maliban kung partikular na isinulat para gawin ito, ang kapangyarihan ng abogado ay hindi nagbibigay ng mga desisyon sa pangangalagang pangkalusugan.

• Ang aming patakaran sa mga direktiba sa pangangalagang pangkalusugan

- Kung mayroon kang Direktiba sa Pangangalagang Pangkalusugan, kailangan namin ng kopya para makasunod sa mga tuntunin nito.
- Kinikilala ng ahensya na ang lahat ng tao ay may pangunahing karapatang gumawa ng mga desisyon tungkol sa kanilang sariling medikal na paggamot. Kabilang dito ang karapatang tanggapin o tanggihan ang pangangalaga, paggamot o mga serbisyo.
- Kinikilala ng ahensya na kapag ang kliyente ay walang legal na pananagutan, ang • Ang kapalit na gumagawa ng desisyon ay may karapatang tumanggi sa pangangalaga, paggamot at mga serbisyo • sa ngalan ng kliyente.
- Ang mga Wastong Direktiba sa Pangangalagang Pangkalusugan ay susundin sa lawak na pinahihintulutan at iniaatas ng batas.
- Kung walang paunang direktiba, ang Ahensya ay magbibigay ng pangangalaga alinsunod sa Plano ng Pangangalaga na itinatag ng manggagamot at sa pagsangguni sa kliyente/responsableng partido.
- Hindi ikokondisyon ng ahensya ang pagbibigay ng pangangalaga o diskriminasyon laban sa kliyente batay sa kung naitatag o hindi ang isang paunang direktiba.
- Ang kliyente ay may karapatang bawiin o baguhin ang isang paunang direktiba anumang oras, at dapat na agad na ipaalam ng kliyente ang Advanced Home Health Care ng anumang mga pagbabago.
- Kung hindi magawa ng Ahensya, sa anumang kadahilanan, na isagawa ang paunang direktiba ng kliyente, aabisuhan nito ang kliyente/tagapag-alaga at, kung kinakailangan, tutulungan ang kliyente sa paghahanap ng alternatibong tagapagkaloob.
- Ipapaalam ng ahensya ang direktiba sa lahat ng tauhan na kasangkot sa serbisyo sa customer.
- Maliban kung ang iyong manggagamot ay nag-utos ng utos na "Do Not Resuscitate" (DNR), ang aming patakaran ay ang bawat pasyente ay makatanggap ng CPR.

Ginagawa namin ang lahat ng kinakailangang aksyon upang mapanatili ang buhay. • Hindi kami magtatangi o mangangailangan ng anumang kondisyon ng pangangalaga batay sa kung ang isang Direktiba sa Pangangalagang Pangkalusugan ay naisakatuparan o hindi. • Kung gusto mo ng karagdagang impormasyon sa pagkuha o paglikha ng Direktiba sa Pangangalagang Pangkalusugan, Matutulungan Ka Namin, maaari kang tumawag sa Hotline ng Pangangalaga sa Pangkalusugan ng Estado sa 1-800-369-7994, o bumisita online sa [http://www. .mnaging .org](http://www.mnaging.org)

Patakaran sa Paglipat at Paglabas ng Pangangalaga sa Bahay

LAYUNIN

Ang aming patakaran ay nangangailangan na ang lahat ng mga pasyente, at mga kinatawan (kung naaangkop), ay may karapatang tumanggap ng impormasyon tungkol sa mga patakaran ng aming mga ahensya na namamahala sa paglipat o paglabas ng pangangalaga sa pasyente bago kami magbigay ng mga serbisyo sa aming mga pasyente. Ang wastong pamamahala ng mga inilipat o pinalabas na mga serbisyong pangkalusugan sa bahay ay kinakailangan para sa kapakanan ng pasyente sa pamamagitan ng pagtiyak na ang lahat ng mga partido na responsable para sa pangangalaga ng pasyente ay alam ang mga pangangailangan ng pasyente.

PULITIKA

Ang paglipat ng mga serbisyong pangkalusugan sa tahanan ay kinakailangan para sa kapakanan ng aming pasyente dahil ang ahensya at ang doktor na responsable para sa plano sa pangangalaga sa tahanan ay nagkakasundo na ang ahensya ng pangangalaga sa tahanan ay hindi na makakatugon sa mga pangangailangan ng pasyente, batay sa katalinuhan ng pasyente. Dapat ayusin ng Advanced Home Health Care ang isang ligtas at naaangkop na paglipat sa ibang mga entity ng pangangalaga kapag ang mga pangangailangan ng aming pasyente ay lumampas sa mga kakayahan ng aming mga ahensya ng pangangalaga sa kalusugan sa tahanan. Higit pa rito, posible iyon nangangailangan ng Advanced na Pangangalaga sa Pangkalusugan sa Bahay na ilabas ang aming mga serbisyo para sa mga pasyente ng pangangalaga sa tahanan sa mga sumusunod na sitwasyon: • Ang pasyente o nagbabayad ay hindi na magbabayad para sa mga serbisyong ibinibigay ng ahensya ng kalusugan sa tahanan; • Kapag nagkasundo ang Advanced Home Health Care at ang doktor na nagpapatunay sa kalusugan ng tahanan na ang mga nasusukat na resulta at layunin na itinakda sa plano ng pangangalaga ay nakamit; • Ang pasyente ay tumanggi sa mga serbisyo o pinili na ilipat o i-discharge; • Tinutukoy ng advanced na pangangalagang pangkalusugan sa tahanan na ang pasyente (o ang iba pa sa sambahayan ng pasyente) ay nagsasagawa ng nakakagambala, mapang-abuso, o hindi nakikipagtulungang pag-uugali hanggang sa ang paghahatid ng pangangalaga sa pasyente o ang kapasidad ng ahensya ng pangangalaga sa kalusugan ng tahanan upang gumana nang epektibo ay Malubhang may kapansanan. Kung mangyari ang pangyayari, dapat gawin ng Advanced Home Health Care ang mga sumusunod bago ilabas ang isang pasyente para sa dahilan: o Payuhan ang pasyente, mga kahalili, ang doktor na nag-uutos ng kalusugan sa tahanan, at ang propesyonal sa pangunahing pangangalaga o iba pang mga propesyonal sa pangangalagang pangkalusugan ay magiging responsable para sa pagbibigay ng pangangalaga at mga serbisyo sa pasyente pagkatapos ng paglabas mula sa ahensya ng kalusugan sa tahanan (kung naaangkop) na isang paglabas para sa dahilan ay isinasaalang-alang. o Dapat gawin ng ahensya ang mga sumusunod na pagsisikap upang malutas ang problemang ipinakita ng pag-uugali ng pasyente, ang pag-uugali ng iba sa sambahayan ng pasyente, o ang sitwasyon bago ang paglabas:

Ang mga klinikal na rekord ay dapat magpakita ng:

1. Pagkilala sa mga problemang natagpuan; 2. Pagtatasa ng situwasyon; 3. Komunikasyon sa pamamahala ng ahensyang pangkalusugan sa tahanan at plano sa pangangalagang may pananagutan sa doktor; at 4. Isang plano upang malutas ang mga problema. 5. Mga resulta ng pagpapatupad ng plano. o Bigyan ang pasyente, at kinatawan (kung naaangkop), ng impormasyon sa pakikipag-ugnayan para sa ibang mga ahensya o provider na maaaring magbigay ng pangangalaga; Y o Idokumento ang mga pagsusumikap sa problema na ginawa upang malutas ang mga problema at ilagay ang detalyadong dokumentasyon sa klinikal na rekord. • Ang pasyente ay namatay; alinman • Ang ahensya ng kalusugan sa tahanan ay huminto sa pagpapatakbo.